

Wir sind ein Logistikunternehmen der Medienbranche und suchen per sofort oder nach Vereinbarung zwei:

Sachbearbeiter* Kundendienst 100% (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Erfassen und Bearbeiten von Bestellungen
- Telefonische und schriftliche Kundenbetreuung
- Überwachung automatisierter EDV-Abläufe
- Bearbeiten von Reklamationen und Annullationen
- Zusammenstellen der Rüstbelege/Lieferscheine für unseren Warenausgang
- Diverse Archivierungs- und Ablagearbeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder buchhändlerische Grundausbildung (oder vergleichbar)
- Berufserfahrung im Büro
- Freude am telefonischen Kundenkontakt
- Sicherer Umgang mit EDV Systemen
- Lösungsorientierte, strukturierte und exakte Arbeitsweise
- Muttersprache Deutsch, Französischkenntnisse sind von Vorteil

Wir suchen zwei zuverlässige, kommunikationsstarke und flexible Persönlichkeiten, die an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert sind.

Es erwartet Sie ein vielseitiges Aufgabengebiet in einem kollegialen und aufgestellten Team. Wir befinden uns im Zentrum von Affoltern am Albis, 3 Gehminuten vom Bahnhof entfernt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per **E-Mail** an s.ester mann@ava.ch

Sandra Ester mann
Leitung Kundendienst